

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Иркутская область  
Усть-Илимский район

**ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 09.07.2024

№ 135

р.п. Железнодорожный

**О проведении открытого аукциона по продаже права на заключение договоров продажи земельных участков в собственность**

В соответствии со ст.ст. 39.11,39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, ст.ст. 447-449 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 25.10.2001 №137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», руководствуясь ст.ст. 32,49 Устава Железнодорожного муниципального образования, администрация Железнодорожного муниципального образования,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Отделу по управлению муниципальным имуществом администрации Железнодорожного муниципального образования провести открытый аукцион по продаже права на заключение договоров купли-продажи земельного участка:  
- Лот№1 категория земель: земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, коммунального хозяйства, земли обороны и иного специального назначения.  
Виды разрешенного использования: производственная деятельность, код 6.0

№ лота	Наименование объекта аукциона	Адрес месторасположения	Площадь кв.м
Лот №1	Земельный участок с кадастровым номером 38:17:010401:656	Иркутская область, Усть-Илимский район, городское поселение р.п.Железнодорожный, Промышленная зона	11486,0

2. Установить задаток для участников открытого аукциона по продаже права на заключение договора купли-продажи земельного участка в размере 20% от суммы оценки земельного участка равной 2 400 000,00 руб.
3. Установить срок заключения договора купли-продажи земельного участка с кадастровым номером 38:17:010401:656 - в течение 5 рабочих дней после подведения итогов аукциона.
4. Утвердить состав аукционной комиссии открытого аукциона (Приложение №1).
5. Утвердить порядок работы аукционной комиссии (Приложение №2).

6. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Вести Поселения» и разместить на официальном сайте Железнодорожного муниципального образования в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации Железнодорожного  
муниципального образования**



**Т. Е. Мирошник**

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Железнодорожного  
муниципального образования  
от 09.07.2024 № 135

СОСТАВ  
аукционной комиссии

- Чижов Ю.А. - начальник отдела по управлению муниципальным имуществом администрации Железнодорожного муниципального образования, **председатель комиссии;**
- Ерёмич О.А. - зам. главы администрации Железнодорожного муниципального образования, **зам председателя комиссии.**
- Закопайло Н.В. - зам. начальника отдела по управлению муниципальным имуществом администрации Железнодорожного муниципального образования, **секретарь комиссии.**
- Члены комиссии:**
- Сафонов Е.С. - управляющий делами администрации Железнодорожного муниципального образования;
- Брагина С.М. - начальник финансового отдела – главный бухгалтер администрации Железнодорожного муниципального образования;
- Танькова А.В. - главный специалист по благоустройству, архитектуре, дорожному хозяйству, архитектуре и градостроительству администрации Железнодорожного муниципального образования.
- Багдасаров Е.В. – главный специалист по земельному контролю администрации Железнодорожного муниципального образования

Порядок работы  
аукционной комиссии

1. Аукционная комиссия создается для проведения аукциона на право заключения договоров аренды на объекты муниципального имущества Железнодорожного муниципального образования.

2. Аукционная комиссия в соответствии со ст. ст. 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации осуществляет следующие функции:

- 1) рассмотрение заявок на участие в аукционе и прилагаемых к ним документов;
- 2) отбор участников аукциона по результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- 3) ведение и подписание протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- 4) ведение и подписание протокола аукциона;
- 5) ведение и подписание протокола об отказе от заключения договора.

3. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции, если на заседании комиссии присутствуют не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов.

4. Члены аукционной комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают протоколы заседаний аукционной комиссии.

5. Заседания аукционной комиссии проводятся председателем в соответствии с повесткой заседания аукционной комиссии.

6. Секретарь аукционной комиссии обеспечивает организацию работы аукционной комиссии, в том числе осуществляет:

- 1) формирование повестки;
- 2) уведомление членов аукционной комиссии о месте, дате и времени проведения заседания аукционной комиссии;
- 3) представление материалов для ознакомления членам аукционной комиссии;
- 4) оформление протоколов;
- 5) оформление иных документов, необходимых для организации деятельности аукционной комиссии.

7. Решения аукционной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов аукционной комиссии, каждый член аукционной комиссии имеет один голос. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

8. Замена члена аукционной комиссии допускается только по решению организатора аукциона.