

Иркутская область  
Усть-Илимский район  
Муниципальное бюджетное учреждение культуры  
"Центр культуры Железнодорожного муниципального образования"

**ПРИКАЗ**

от 24.01.2020 г.

№ 2 -од

р.п. Железнодорожный

**Об утверждении Положения о комиссии по распределению стимулирующего фонда заработной платы работникам муниципального бюджетного учреждения «Центр культуры Железнодорожного муниципального образования»**

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством нормативно-правовых и локальных актов муниципального бюджетного учреждения «Центр культуры Железнодорожного муниципального образования», на основании Положения об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры Железнодорожного муниципального образования», утвержденного приказом директора МБУК «Центр культуры ЖМО» от 14.12.2019 № 65-од, руководствуясь Уставом муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры Железнодорожного муниципального образования»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о комиссии по распределению стимулирующего фонда заработной платы работникам муниципального бюджетного учреждения «Центр культуры Железнодорожного муниципального образования» согласно приложению № 1.
2. Создать комиссию по распределению стимулирующего фонда заработной платы работникам муниципального бюджетного учреждения «Центр культуры Железнодорожного муниципального образования» и утвердить персональный состав комиссии согласно приложению № 2.
3. Считать утратившим силу:
  - 3.1. Приказ от 07.08.2013 № 34-од «Об утверждении Положения о комиссии по распределению стимулирующего фонда заработной платы работникам муниципального бюджетного учреждения культуры»;
  - 3.2. Приказ от 15.10.2016 № 39-од «О внесении изменений в приказ от 07.08.2013 № 34-од».
4. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Директор МБУК «ЦК ЖМО»

*Обекс -*

Бекназарова Л.Ю.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о комиссии по распределению стимулирующего фонда заработной платы работникам муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры Железнодорожного муниципального образования»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящим положением определяется порядок деятельности Комиссии муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры Железнодорожного муниципального образования» по распределению стимулирующего фонда заработной платы работникам муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры Железнодорожного муниципального образования» (далее – Комиссия).

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями, распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Железнодорожного муниципального образования, Положением об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры Железнодорожного муниципального образования и настоящим положением.

1.3. Комиссия является коллегиальным совещательным органом по вопросам распределения стимулирующего фонда заработной платы работникам Муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры Железнодорожного муниципального образования» (далее – работники учреждения).

1.4. Состав Комиссии утверждается приказом директора муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры Железнодорожного муниципального образования».

1.5. Комиссию возглавляет председатель Комиссии, избираемый на первом заседании Комиссии открытым голосованием из числа членов Комиссии простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. Председатель Комиссии назначает секретаря Комиссии.

1.6. Деятельность Комиссии осуществляется в соответствии с принципами коллегиальности, равноправия, открытости, публичности, независимости оценки деятельности, обоснованности оценки деятельности сотрудников муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры Железнодорожного муниципального образования».

1.7. Внесение изменений и дополнений в настоящее положение может быть инициировано членами Комиссии.

1.8. Целью экспертной деятельности Комиссии является повышение материальной заинтересованности работников муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры Железнодорожного муниципального образования» в достижении высоких результатов труда и распределение стимулирующих выплат в соответствии с критериями оценки качества труда.

1.9. Комиссия осуществляет свою деятельность на общественных началах.

#### **2. Состав, организация работы Комиссии по распределению стимулирующих выплат**

2.1. В состав Комиссии входят работники учреждения.

2.2. Деятельность Комиссии организуется ее председателем.

2.3. Комиссия решает все вопросы на своих заседаниях.

2.4. Заседания комиссии проводятся не позднее 25 числа последнего месяца квартала.

2.5. Комиссия имеет право приглашать на свои заседания при необходимости любого члена трудового коллектива (ст. 387 ТК РФ).

2.6. Работник обязан сдать заполненную форму перечня критериев и показателей качества и результативности профессиональной деятельности работников учреждения согласно приложения №3 к Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры Железнодорожного муниципального образования» не позднее 20 числа последнего месяца квартала.

2.7. Председателю Комиссии предоставляется пакет документов, подтверждающих каждый критерий показатель качества и результативности профессиональной деятельности работников учреждения.

### **3. Регламент работы членов Комиссии**

3.1. Председатель Комиссии:

- руководит ее деятельностью,
- проводит заседания Комиссии,
- распределяет обязанности между членами Комиссии.

3.2. Секретарь Комиссии:

- готовит заседания Комиссии,
- оформляет протоколы заседаний Комиссии,
- делает выписки из протоколов.

3.3. Члены Комиссии

- рассматривают материалы по самоанализу деятельности работников в соответствии с утвержденными критериями и по форме, утвержденной приказом директора;
- принимают решения о соответствии деятельности работника требованиям к установлению размера надбавки количественных показателей (баллы) или об отказе в установлении надбавки;
- запрашивают дополнительную информацию в пределах своей компетенции;
- соблюдают регламент работы Комиссии;
- выполняют поручения, данные председателем Комиссии;
- предварительно изучают документы и представляют их на заседание Комиссии;
- обеспечивают объективность принимаемых решений;
- осуществляют анализ и оценку результатов мониторинга профессиональной деятельности работников в части соблюдения установленных критериев;
- на основании всех материалов Комиссия составляет протокол заседания и утверждает его на своем заседании;
- работники, вправе ознакомиться с оценочным листом итогового решения комиссии;
- конкретный размер стимулирующих выплат работнику оформляется приказом директора муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры Железнодорожного муниципального образования»;
- вопрос о не назначении, снятии (или не установлении) стимулирующих выплат рассматривается Комиссией в случаях:
  - за период временной нетрудоспособности работника;
  - за период нахождения в ежегодном основном и дополнительном оплачиваемых отпусках, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, учебном отпуске, иных дополнительных отпусках, отпуске без сохранения заработной платы;
  - в связи с наступлением праздничных дней, в связи с юбилейными датами работника, а также иными событиями, не связанными с трудовой деятельностью работников Учреждения.
- выплаты стимулирующего характера снижаются при следующих обстоятельствах:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных (трудовых) обязанностей, снижение качественных показателей работы;
- обоснованные жалобы;
- халатное отношение к сохранности материально-технической базы, наличие ошибок в ведении документации;
- нарушение правил внутреннего трудового распорядка, нарушение санитарно-эпидемиологического режима, правил охраны труда, пожарной безопасности, инструкций по охране жизни и здоровья.

Директор учреждения знакомит Комиссию с имеющимися материалами, являющимися основаниями для снятия (или не установления) стимулирующих выплат.

Комиссия во время заседания рассматривает предоставленные материалы и принимает решение о снятии (или не установлении) стимулирующих выплат.

3.4. Размеры выплат стимулирующей части ФОТ работникам учреждения по результатам труда определяются руководителем учреждения согласно критериям и показателям качества, а также результативности труда, на основании сведений, представленных руководителям учреждения на основании решения комиссии по распределению стимулирующего фонда.

#### **4. Процедура представления Комиссией экспертных материалов**

4.1. Работники Муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры Железнодорожного муниципального образования» представляют на заседание Комиссии оценочные листы о показателях их деятельности, являющихся основанием для выплаты работникам стимулирующих выплат.

4.2. Комиссия рассматривает оценочные листы утвержденной формы по каждому работнику. На основе результатов оценочных листов выводится итоговый балл оценки показателей деятельности работников. Результаты заносятся в протокол Комиссии на установление стимулирующих выплат за соответствующий период, который передается на утверждение директору учреждения.

4.3. Директор Муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры Железнодорожного муниципального образования» рассматривает объективность заполнения оценочных листов, размера стимулирующих надбавок и выставления баллов, утверждает решение Комиссии путем издания приказа по учреждению, в котором указывается размер стимулирующих выплат за соответствующий период.

#### **5. Ведение делопроизводства Комиссии**

5.1. По итогам заседания Комиссии оформляется протокол.

5.2. Протокол подписывается председателем и членами Комиссии.

5.3. Оценочные листы сшиваются и хранятся 1 (один) год.

**Состав комиссии  
муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры  
Железнодорожного муниципального учреждения» по распределению  
стимулирующего фонда  
заработной платы работникам учреждения**

Бекназарова Людмила Юрьевна – директор.

Чмыхалова Лилия Яковлевна - художественный руководитель.

Поникаровская Татьяна Григорьевна - библиотекарь.

Чмыхалов Анатолий Петрович - аккомпаниатор-концертмейстер.