

**План работы
Ревизионной комиссии Железнодорожного муниципального образования
на 2016 год**

№	Проводимые мероприятия (разрабатываемые документы)	Срок проведения (срок исполнения)	Ответственный исполнитель
1. Контрольные и экспертно – аналитические мероприятия			
1.1	Завершение контрольного мероприятия в отношении Администрации ЖМО	январь	председатель РК ЖМО, аудитор
1.2	Проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Железнодорожного муниципального образования за 2015год	апрель	Председатель РК ЖМО, аудитор
1.3	Проведение анализа отчета об исполнении местного бюджета Железнодорожного муниципального образования за 1 квартал 2016 года	по мере направления отчета в РК ЖМО, 2 квартал	Председатель РК ЖМО, аудитор
1.4	Проведение контрольного мероприятия в отношении ОУМИ Администрации ЖМО	2-3 квартал	Председатель РК ЖМО, аудитор
1.5	Проведение анализа отчета об исполнении местного бюджета Железнодорожного муниципального образования за 1 полугодие 2016	по мере направления отчета в РК, 3 квартал	председатель РК ЖМО, аудитор
1.6	Проведение анализа отчета об исполнении местного бюджета Железнодорожного муниципального образования за 9 месяцев 2016года	по мере направления отчета в РК, 4 квартал	председатель РК ЖМО, аудитор
1.7	Проведение контрольного мероприятия в отношении целевых программ и результатов их реализации	в течение года	председатель РК ЖМО, аудитор
1.8	Экспертиза проектов решений Думы ЖМО, вносящих изменения в бюджет ЖМО на 2016год	в течение года, по согласованию с бюджетной комиссией Думы ЖМО	председатель РК ЖМО
1.9	Осуществление контроля за устранением нарушений по результатам проведенных проверок	в течение года	председатель РК ЖМО, аудитор
1.10	Экспертиза проекта бюджета ЖМО на 2017 год.	ноябрь-декабрь	председатель РК ЖМО, аудитор
2. Организационные и иные мероприятия			
2.1	Подготовка отчета о проделанной работе РК ЖМО за 2015 год	январь-февраль	председатель РК ЖМО
2.2	Подготовка и размещение на официальном сайте ЖМО информации о деятельности РК ЖМО	в течение года	председатель РК ЖМО, аудитор

№	Проводимые мероприятия (разрабатываемые документы)	Срок проведения (срок исполнения)	Ответственный исполнитель
2.3	Разработка должностных инструкций председателя РК ЖМО, аудитора РК ЖМО	2 квартал	председатель РК ЖМО
2.4	Ведение делопроизводства, кадрового функционала РК ЖМО, подготовка документов для передачи в архив	в течение всего периода	аудитор РК ЖМО
2.5	Организация выполнения предложений и запросов Главы администрации ЖМО по вопросам внешнего муниципального финансового контроля	по мере поступления	председатель РК ЖМО, аудитор
2.6	Организация выполнения поручений Думы ЖМО по вопросам внешнего муниципального финансового контроля	по мере поступления	председатель РК ЖМО
2.7	Участие в работе постоянных депутатских комиссий и заседаний Думы ЖМО	в течение всего периода	председатель РК ЖМО
2.8	Подготовка пакета документов и заключение соглашения о взаимодействии между РК ЖМО и КСП Иркутской области	1 квартал	председатель РК ЖМО
2.9	Формирование бюджета РК ЖМО на 2017 год	4 квартал	председатель РК ЖМО
2.10	Изучение нормативно-правовых актов (НПА)	постоянно	председатель РК ЖМО, аудитор
2.11	Изучение опыта работы контрольно-счетных и ревизионных органов муниципальных образований, КСП Иркутской области	постоянно	председатель РК ЖМО, аудитор
2.12	Участие в семинарах и иных мероприятиях, организуемых КСП Иркутской области	по уведомлению КСП Иркутской области	председатель РК ЖМО
2.13	Предоставление отчетов в КСП Иркутской области	по запросам КСП Иркутской области	председатель РК ЖМО
2.14	Подготовка плана работы РК ЖМО на 2017 год	декабрь	председатель РК ЖМО
2.15	Повышение квалификации	в течение года	председатель РК ЖМО

Председатель РК ЖМО



И.А.Ермышова